



KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING FÖR TIDAHOLMS KOMMUN

2015:2

Reglemente för Kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Antaget av kommunstyrelsen 2014-04-09 att gälla från och med 2015-01-01.

§ 1 Kommunala rådet för funktionshinderfrågor, KRF

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor, KRF, är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för de funktionshindrades riksorganisationer inom kommunen.

§ 2 Syfte

De funktionshindrade skall genom rådet få en större delaktighet i samhällets insatser och kan där ta initiativ och arbeta aktivt för förändringar i den kommunala verksamheten, samt ge förslag till åtgärder som berör de funktionshindrades förhållanden i samhället.

Genom rådet får kommunen möjlighet att samråda med de funktionshindrades organisationer i ett tidigt skede av beredningsprocessen samt få deras synpunkter i ärenden som berör funktionshindrade människor.

KRF är remissorgan till kommunstyrelse, miljö- och byggnadsnämnden, tekniska nämnden och/eller den nämnd som ansvarar för planfrågorna i kommunen.

§ 3 Rådets sammansättning

Rådet ska vara sammansatt av representanter för kommunstyrelsen och för de funktionshindrades riksorganisationer som verkar på det lokala planet. Ledamöter och ersättare utses för tid som överensstämmer med mandatperioden för kommunala förtroendemän.

Kommunstyrelsen representeras av dess ordförande och vice ordförande.

De funktionshindrade representeras med en representant jämte ersättare i enlighet med den gruppindelning som tillämpas för de olika funktionshindrades riksorganisationer:

- Grupp 1: Synskadade, en representant, en ersättare
- Grupp 2: Hörselskadade, en representant, en ersättare
- Grupp 3: Psykiskt funktionshindrade, en representant, en ersättare
- Grupp 4: Medicinskt och övriga funktionshindrade, tre representanter, två ersättare
- Grupp 5: DHR, delaktighet, handlingskraft, rörelsefrihet, en representant, en ersättare
- Grupp 6: Rörelsehindrade barn och ungdomar, en representant, en ersättare

§ 4 Organisation och arbetsformer

KRF är organisatoriskt knuten till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ordförande är ordförande i rådet. Vid dennes förfall inträder på denna post kommunstyrelsens vice ordförande.

Kommunstyrelsens kansliavdelning svarar för sekreterare och kansliservice till rådet. Rådet sammanträder fyra gånger per år och i övrigt om det erfordras för behandling av någon fråga. De ordinarie sammanträdestiderna fastställs före årets början.

Rådets ställningstagande ska redovisas i protokoll efter varje sammanträde. Protokollet ska justeras av ordförande och en ledamot. Protokollet skall delges rådets ledamöter, samt läggas ut på Tidaholm kommuns hemsida.

Skriftlig kallelse till sammanträdena och en förteckning över de ärenden som ska behandlas, samt handlingar och beslutsunderlag ska delges rådets ledamöter i god tid före sammanträdet.

För allmänhetens kännedom om rådets ordinarie sammanträdesdag, så sker annonsering i lokaltidningen inför varje sammanträdestillfälle.

Skrivelser, information, inbjudningar till utbildningar och konferenser sänds till rådet via sekreteraren, som för vidare till ledamöterna vid nästkommande sammanträde. Vid brådskande ärenden tar sekreteraren kontakt med ordförande eller lämplig ledamot.

§ 4b

Rådet skall inom sig utse en arbetsgrupp som har till uppgift att för rådets räkning granska tillsända ritningsförslag och andra planer samt avge yttrande i ärendet.

§ 5 Ändring av KRF:s reglemente

Ändring av detta reglemente kan aktualiseras av Kommunala rådet för funktionshinderfrågor och av kommunstyrelsen.

.

§ 6 Fastställande av KRF's reglemente

Reglementet för Kommunala rådet för funktionshinderfrågor ska fastställas av kommunstyrelsen.
