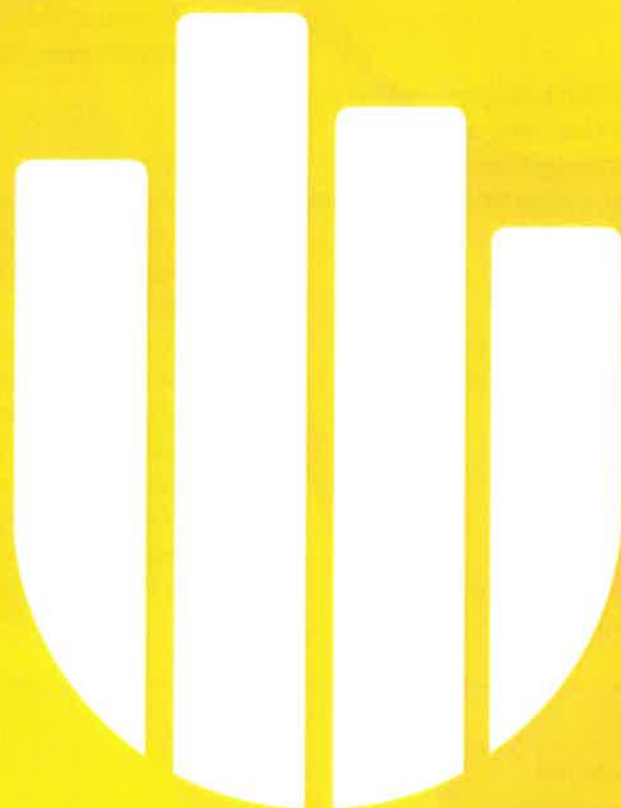


SAMORDNINGS-  
FÖRBUNDET  
*Skaraborg*



**PROTOKOLL 4**

**2024**

## Protokoll 4

Plats och tid

Styrelsemöte Samordningsförbundet Skaraborg  
Tisdagen den 4 juni kl. 9:00–12:00

Paragrafer § 1 - § 10

Beslutande

Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen, ordförande  
Anna Dalström, Götene kommun, vice ordförande  
Malin Jalonen Nilsson, Försäkringskassan  
Sebastian Ekeroth Clausson, Västra Götalandsregionen  
Cliff Nyqvist, Essunga kommun  
Sture Olsson, Falköpings kommun  
Björn Thodenius, Gullspångs kommun  
Ann-Christine Fredriksson, Hjo kommun  
Monica Staudinger, Karlsborgs kommun  
Michael Karlsson, Skara kommun  
Anita Löfgren, Skövde kommun  
Peter Friberg, Tidaholms kommun  
Linn Brandström, Töreboda kommun  
Elin Härling, Vara kommun  
Christina Ulfström, Lidköpings kommun  
Linnea Wall, Mariestads kommun

Ersättare

Tina Song, Arbetsförmedlingen  
Louise Samuelsson, Försäkringskassan  
Ingvor Bergman, Falköpings kommun  
Jenni Gustrand, Gullspångs kommun  
Kenneth Källström, Skövde kommun

Anmäلت förhinder

Lars Holmberg, Västra Götalandsregionen  
Anne-Charlotte Granander, Götene kommun  
Marie Nilsson, Skara kommun  
Richard Thorell, Mariestads kommun  
Ingela Lager, Tibro kommun  
Merja Wester, Hjo kommun  
Tommy Larsson, Lidköpings kommun  
Anna Zöögling, Tidaholms kommun  
Maria Maric, Tibro kommun  
Bengt-Göran Henningsson, Essunga kommun  
Ann-Charlott Karlsson, Töreboda kommun  
Fredrik Pettersson, Vara kommun

Övriga deltagare

Christel Martinsson, förbundschef  
Amanda Hermansson, administratör  
Ann-Sofie Lövgren, projektledare  
Anna-Karin Bragd, processtödjare  
Anna Carbell, Sweco

## Underskrifter

Ordförande



Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen

Justerare



Anna Dalström, Götene kommun

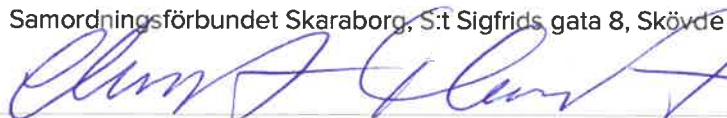
Sekreterare



Amanda Hermansson, Samordningsförbundet Skaraborg

Ordförandes sign/Justerandes sign

## Anslag/bevis

Organ	Samordningsförbundet Skaraborg
Sammanträdesdatum	2024-06-04
Anslaget under tiden	2024-06-12 -- 2024-07-03
Förvaringsplats för protokoll	Samordningsförbundet Skaraborg, S:t Sigfrids gata 8, Skövde
Underskrift	

## §1. Sammanträdet öppnas

Ulla-Karin Cannervik, ordförande, hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

## §2. Val av justerare

Anna Dalström väljs till justerare.

## §3. Förra mötets protokoll

Läggs till handlingarna.

## §4. Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

## §5. Rapporter

### a) Föregående beredningsgruppsmöte

Denna punkt tas inte upp på mötet utan förbundschef hänvisar till informationsunderlaget.

### b) Cresco+

Förbundschef inleder punkten kort och lämnar sedan över till Anna Carbell från Sweco som ger en rapport avseende den halvtidsutvärdering som genomförts med fokus på projektets möjlighet att nå uppsatta mål.

Projektledare tar sedan över och pratar om implementering av projektet. Vid dialog med cheferna på AME framgår att de flesta tänker sig att implementera BIP-kartläggningen och progressionsmätningarna i arbetet med deltagarna vid projektets slut. Hos många kommuner kommer dock möjligheten inte finnas att utan finansiering kunna arbeta med de kommuninvånare som har sjukpenning eller aktivitetsersättning. På beredningsgruppen framfördes önskemål om att förbundet fortsätter med någon form av finansiering för dessa deltagare samt att Samordningsförbundet även fortsatt har en sammanhållande funktion med tex fortsatta nätverksträffar, metodstöd och utbildning i BIP. Kommunerna och Försäkringskassan kommer att inkomma med två ansökningar till förbundet, en för att kommunerna fortsatt ska kunna arbeta med de deltagare som har ersättning från Försäkringskassan, och en för en sammanhållande funktion på Samordningsförbundet.

Projektledare ger även några goda exempel från kommunerna – Skara kommun har ett gott samarbete med vården och använder deras grupper inom indikatorerna som avser hälsa, Götene kommun färgkodar sin verksamhet, och i både Gullspång och Essunga använder även försörjningsstöd BIP-metoden.

### c) Utvärdering omvärldsdagen samt beredningsgruppen

På mötet berättar förbundschef om resultaten av den utvärdering som alltid görs efter genomförda heldagar och som därför också gjordes efter Omvärldsdagen den 23 april. Det var 25 av 41 medverkande som svarade och helhetsbetyget var 4,2 av 5. Det genomfördes även en utvärdering efter senaste mötet i beredningsgruppen där 18 av 29 svarade på enkäten. Syftet med denna utvärdering var att få in synpunkter på hur mötesfacilitering och innehåll upplevs fungera, och även här får vi höga snittpoäng.

#### d) Behovsanalys 2024

Styrelsen fattade under 2022 beslut om att en årlig behovsanalys ska göras. Det här blir den tredje upplagan. Behovsanalysen syftar till att identifiera läget kring helårsekvivalenter och övrig statistik kopplad till offentlig försörjning och befolkning samt att synliggöra lokala möjligheter, utmaningar och behov. Behovsanalysen kan också skapa en grund för dialog mellan parter för vidare utveckling av individ- och strukturinsatser, kompetensutveckling och framtida strategier.

Ett första utkast till behovsanalys är gjord och på mötet visas denna. Helårsekvivalenter och övrig statistik har tagits fram för Skaraborg samt för respektive kommun. Data har överförts i illustrerande diagram. Korta lokala sammanfattningar är formulerade samt summering av individinsatsernas resultat för 2023. Statistikunderlag och frågeställningar har skickats ut till representanter i beredningsgruppen (samtliga kommuner, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Västra Götalandsregionen) för reflektioner kring nuläge och behov. Nu inväntar processtödjare respektive parts återkoppling för sammanställning och summering, svar har redan inkommit från fler än hälften. Målet är att behovsanalysen ska vara färdigställd innan halvårsskiftet.

## §6. Beslutsärenden

#### a) Uppdatering styrdokument Roller och ansvar

Styrdokumentet Roller och ansvar antogs i samband med samgåendet till Samordningsförbundet Skaraborg 2021. Efter omtolkning av finsamlagen som resulterade i en reviderad förbundsordning så har även detta styrdokument krävt en revidering. Uppdateringarna gäller främst antal ledamöter och ersättare men även ett förtydligande gällande styrelseberedningens möjlighet att på uppdrag av styrelsen också fatta beslut är justerat i denna nya version.

##### **Styrelsen beslutar att**

Anta den uppdaterade versionen av styrdokumentet Roller och ansvar.

#### b) Ansökan Arbetsförmedlingen och kommuner

En ansökan om att utveckla samverkansteam har inkommit från Arbetsförmedlingen och de fyra kommunerna Falköping, Gullspång, Tibro och Vara. Syfte är att tillsammans kunna ge ett bättre stöd till individer där progressionen mot arbete har varit mycket låg under flera års tid. Beredningsgruppen är nyfikna på om detta arbetssätt kan fungera och står bakom ansökan. Styrelseberedningen ser gärna en begränsning i beviljad tid till 1,5 år samt en justering av sökt budget från kommunerna från 2090 tkr till 1500 tkr.

##### **Styrelsen beslutar att**

Bevilja ansökan med en begränsning i beviljad tid till 1,5 år samt en justering av sökt budget från kommunerna från 2090 tkr till 1500 tkr.

#### c) Ansökan förberedande insats Lidköping

Det har inkommit en ny ansökan om förberedande insats från parterna Lidköpings kommun och Försäkringskassan. Den insats som finns i området i dagsläget har avtal till och med 241231, och ansökande parter ser fortsatt behov. Enligt ansökans projektbudget skulle kostnaden per deltagare bli 34 000 kr/år. Beredningsgruppen och styrelseberedningen är positiva till ansökan.

##### **Styrelsen beslutar att**

Bevilja ansökan.

d) Ansökan förberedande insats Götene

Det har inkommit en ny ansökan om förberedande insats från parterna Götene kommun och Försäkringskassan. Den insats som finns i området i dagsläget har avtal till och med 241231, och ansökande parter ser fortsatt behov. Enligt ansökans projektbudget skulle kostnaden per deltagare bli 43 000 kr/år. Beredningsgruppen och styrelseberedningen är positiva till ansökan.

**Styrelsen beslutar att**

Bevilja ansökan.

e) Ansökan förberedande insats Tibro

Det har inkommit en ny ansökan om förberedande insats från parterna Tibro kommun och Försäkringskassan. Den insats som finns i området i dagsläget har avtal till och med 241231, och ansökande parter ser fortsatt behov. Enligt ansökans projektbudget skulle kostnaden per deltagare bli 35 000 kr/år. Beredningsgruppen och styrelseberedningen är positiva till ansökan.

**Styrelsen beslutar att**

Bevilja ansökan.

f) Förlängning av avtal Mofalla Lantgård

Samverkande parter är Tibro kommun och Försäkringskassan. Avtalsperioden varar mellan 220901-230831 med möjlig förlängning 1+1 år. Från september i år går projektet in på sitt sista år och styrgrupp står bakom en förlängning, då behovet är fortsatt stort. Beredningsgruppen och styrelseberedningen är positiva till förlängningen.

**Styrelsen beslutar att**

Bevilja en förlängning till och med 20250630.

g) Förlängning av avtal Rörsås Lantliv

Samverkande parter är Mariestads kommun, Försäkringskassan och Västra Götalandsregionen. Avtalsperioden varar mellan 221001-230930 med möjlig förlängning 1+1 år. Från oktober i år går projektet in på sitt sista år och styrgrupp står bakom en förlängning, då behovet är fortsatt stort. Beredningsgruppen och styrelseberedningen är positiva till förlängningen.

**Styrelsen beslutar att**

Bevilja en förlängning till och med 20250630.

h) Budgetprognos 2406

En budgetprognos per 202406 finns upprättad. Prognosen innehåller budgetposter för inkomna projektansökningar men även för en eventuellt inkommande ansökan gällande Cresco+ för verksamhetsåret 2025, detta för att få en bättre överblick på hur snabbt det egna kapitalet kan komma att sänkas. Förbundschef går igenom prognosen inför besluten om inkomna ansökningar i §6b-g och visar den sedan igen inför beslut i aktuell punkt.

**Styrelsen beslutar att**

Godkänna upprättad budgetprognos per 202406.

i) Förslag på organisation 2025 och framåt

Förbundschef har haft ett uppdrag att ge förslag på hur förbundets organisation ska se ut framöver och föreslå nu att grundbemanningen från och med 20250701 ska vara 1,0 Förbundschef, 1,0 Biträdande förbundschef samt 1,0 Administratör dvs en grundbemanning på 3,0, men där nuvarande arbete som idag ligger på en processtödjare kan inrymmas i grundbemanningen. Det nya förslaget med en grundbemanning på 3,0 istället för 2,5 ökar personalkostnaderna med cirka 450 000 kronor/år men avslutet av processtödjtjänsten (en tidsbegränsad projektjänst som funnits i drygt tre år) minskar samtidigt budgeten med cirka 700 000 kronor.

**Styrelsen beslutar att**

Godkänna föreslagen ändring att höja förbundets grundbemanning från 2,5 till 3 tjänster fr.o.m. 20250701.

j) Årshjul 2025

Förbundschef har låtit upprätta ett årshjul inkluderat mötesdatum för verksamhetsåret 2025. Brukligt är att mötestiderna noteras på styrelsens möte i juni månad och sedan beslutas om på mötet i september månad.

På mötet framkommer det att det första och det sista styrelsemötet troligtvis krockar med regionfullmäktige, förbundschef får i uppdrag att hitta nya datumförslag för dessa möten och kommunicera dem till styrelsen.

**Styrelsen beslutar att**

Notera tiderna i det föreslagna årshjulet för verksamhetsåret 2025.

k) Nytt uppdrag till förbundschef

Styrelseberedningen föreslår att ge förbundschef i uppdrag att träffa kommunledning, både politik och tjänstemän. Utgångspunkter för uppdraget är att föra en dialog om specifik kommuns statistik på offentlig försörjning och vad Samordningsförbundet kopplat till aktuell statistik kan erbjuda till sin medlemskommun.

**Styrelsen beslutar att**

Ge förbundschef i uppdrag att träffa kommunledningarna, både politik och tjänstemän.

l) Försäkringskassans uppdrag att utreda Finsamlagstiftningen

Regeringen har gett Försäkringskassan i uppdrag att göra en översyn av finsamlagstiftningen och inkomma med en redovisning senast den 2 december. Redan innan detta uppdrag gavs till Försäkringskassan har Nationella Nätverket för Samordningsförbund, NNS, startat ett arbete utifrån fem identifierade viktiga områden. Här följer de fem områdena:

1. Fortsatt behov av en översyn av Finsam-lagen.
2. Medlemmarnas engagemang, roller och mandat i Finsam.
3. Måigrupper för samordningsförbundens finansierade insatser – behov och medel.
4. System för uppföljning, utvärdering och analys – möjligheter att följa upp resultaten av samordningsförbundens finansierade insatser och bidra till mer kunskapsorienterade arbetssätt behöver stärkas.
5. Samordningsförbundens möjligheter till projektägande i ESF-projekt och möjligheter till nya regeringsuppdrag utöver uppdraget om att öka upptäckten av våld.

Tanken är att detta arbete ska kunna mynna ut i viktiga inspel till utredningen. Det uppmuntras även att varje separat samordningsförbund inkommer med sina synpunkter på vad som både är bra med nuvarande lagstiftning samt synpunkter på eventuella förändringar.

Därför önskar styrelsen att även vårt förbund ska göra inspel till Försäkringskassan gällande översynen av finsamlagen och vill därför att förbundschef skriver fram ett förslag som styrelsen samtidigt delegerar till styrelseberedningen att godkänna och skicka in.

#### **Styrelsen beslutar att**

Ge förbundschef i uppdrag att ta fram ett utkast på en skrivelse med förbundets synpunkter inför Försäkringskassans regeringsuppdrag att se över finsamslagstiftningen, samt ge styrelseberedningen delegation att fatta beslut om att godkänna och skicka skrivelsen.

## **§7. Informationsärenden**

- a) Försäkringskassans meddelande om myndighetens ställningstagande gällande extern finansiering ex från ESF

Försäkringskassan har låtit meddela att de gör tolkningen att det strider mot finsamlagen att samordningsförbund tar emot extern finansiering exempelvis från Europeiska socialfonden, ESF. Förbundschef har haft en dialog med representanter från Försäkringskassan både lokalt och nationellt och framfört hur framgångsrikt det har varit för vårt förbund att bedriva ESF-projekt samt att medlemmarna numera har en mycket stor tilltro till att förbundet ska vara den som är projektägare för större gemensamma projekt. Förbundschef framförde också att även om en insats bedrivs med extern finansiering så finns alltid avtal där ansvarsfördelningen är klargjord.

## **§8. Diskussionsärenden**

- a) Jämställdhet

Denna punkt utgår och tas upp på nästa möte istället.

## **§9. Övrigt**

## **§10. Mötet avslutas**

**Nästa sammanträde i styrelsen:**

24 september kl. 9:00–12:00